



ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
"Eduardo De Filippo"
C. M. BNIC819003

e-mail - bnic819003@istruzione.it web: www.icmorcone.edu.it CF: 920 290 70 627
Via Santa Maria del Giglio, 3 – Tel. 0824 956054 - 82026 MORCONE (BN)

Prot. n. 2120-6.5.a

Morcone, 07/06/2021

Ai Responsabili di plesso
Ai docenti coordinatori di classe
Ai docenti Classi III - Scuola Sec. I grado
Al DSGA
 Al personale ATA
 ALLA RSU
 AL RLS
 Al sito web dell'istituzione scolastica
 Ai genitori degli alunni

**Protocollo di sicurezza COVID-19 per l'espletamento degli
Esami di Stato conclusivi del I ciclo di Istruzione**

Il Dirigente Scolastico

VISTO il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19-Prot. 87 del 06/08/2020;

VISTA l'Ordinanza n. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;

VISTO il decreto legge n. 52 del 22/04/2021 contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19;

SENTITI l'RSPP e il Medico competente;

VALUTATI tutti gli elementi relativi all'IC "E. De Filippo" di Morcone;

IN CONFORMITÀ con quanto previsto dal Protocollo d'intesa siglato tra MI e OO.SS¹,
al fine di garantire la sicurezza dei candidati e di tutto il personale scolastico, durante le sedute di esame in presenza,

DISPONE

quanto segue:

MASCHERINE

I candidati e i componenti della commissione sono obbligati all'uso di mascherine secondo il seguente schema:

¹ Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato 2020/2021 del 21.5.2021



ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
"Eduardo De Filippo"
C. M. BNIC819003

e-mail - bnic819003@istruzione.it web: www.icmorcone.edu.it CF: 920 290 70 627
Via Santa Maria del Giglio, 3 – Tel. 0824 956054 - 82026 MORCONE (BN)

	Masch. di comunità	Masch. chirurgica	Masch. DPI FFP2 o FFP3
Studenti	vietata		vietata
Docenti	vietata		
Altro personale	vietata		

È sconsigliato l'uso prolungato delle mascherine FFP2. Il DPI verrà fornito dalla scuola e non andrà mai tolto durante la sessione.

Misure specifiche per i commissari d'esame

- I componenti della Commissione, prima dell'accesso a scuola, saranno sottoposti al controllo della temperatura corporea per il tramite di un idoneo dispositivo posto all'ingresso (termoscanner).
- Ciascun componente della Commissione d'esame dovrà dichiarare:
 - ✓ l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nei tre giorni precedenti;
 - ✓ di non essere stato in quarantena fiduciaria o isolamento domiciliare;
 - ✓ di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di sua conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- Le riunioni plenarie delle commissioni di esame potranno essere svolte in videoconferenza sincrona oppure in presenza, garantendo sempre almeno 1 metro di distanza e vietando lo scambio di oggetti e strumenti lavoro.
- Eventuali commissari che si trovino in condizioni di quarantena fiduciaria potranno partecipare agli esami in modalità di videoconferenza sincrona.
- Nel caso in cui per un componente della commissione sussista una delle condizioni di positività al Covid-19 equiparate a malattia, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti.
- Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.
- I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici la mascherina chirurgica che verrà fornita dal Presidente di commissione, che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).
- Nell'eventualità di trattare documenti cartacei tale trattamento potrà essere svolto a mani nude dai commissari, sanificando o lavando le mani molto frequentemente.



ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
"Eduardo De Filippo"
C. M. BNIC819003

e-mail - bnic819003@istruzione.it web: www.icmorcone.edu.it CF: 920 290 70 627
Via Santa Maria del Giglio, 3 – Tel. 0824 956054 - 82026 MORCONE (BN)

Misure specifiche per i Candidati

- Ogni candidato potrà essere eventualmente accompagnato da una sola persona.
- I candidati e gli accompagnatori, prima dell'accesso a scuola, saranno sottoposti al controllo della temperatura corporea per il tramite un idoneo dispositivo posto all'ingresso (termoscanner).
- ✓ Al momento dell'accesso dovranno igienizzare le mani dai dispenser appositi. Entrando nell'aula predisposta per il colloquio, dovranno prendere autonomamente una delle sedie preparate dai collaboratori scolastici, già igienizzate, e dovranno usare solamente quella per sedersi. Dovranno essere sempre ad almeno a due metri di distanza da chiunque sia in loro prossimità.
- All'accesso il candidato e l'eventuale l'accompagnatore dovranno fornire:
 - ✓ Autocertificazione di non quarantena o isolamento negli ultimi 14 gg;
 - ✓ Autocertificazione della assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore nei tre giorni precedenti;
 - ✓ Autocertificazione di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di sua conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni su riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

- Al candidato, durante l'esposizione, sarà consentito l'utilizzo di un dispositivo digitale che sarà igienizzato al termine del colloquio.
- Al candidato sarà assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.
- Al candidato che dovrà sostenere la prova pratica di strumento musicale a fiato sarà garantito un congruo distanziamento (superiore a 2 metri).
- Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica.

Calendario di convocazione dei candidati

Al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, la convocazione dei candidati avverrà secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, consentendo la presenza all'interno dei locali scolastici per il tempo minimo necessario.



ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
"Eduardo De Filippo"

C. M. BNIC819003

e-mail - bnic819003@istruzione.it web: www.icmorcone.edu.it CF: 920 290 70 627

Via Santa Maria del Giglio, 3 – Tel. 0824 956054 - 82026 MORCONE (BN)

- Il calendario di convocazione sarà comunicato, preventivamente, sul sito della scuola e con una mail al candidato con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.
- Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 10 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.
- Il candidato deve svolgere l'esame in presenza di un testimone, che può essere anche un compagno precedentemente individuato.
- **Resta inteso che ogni candidato potrà essere accompagnato da una sola persona, che rispetterà le norme di distanziamento su specificate.**

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

- Considerate le caratteristiche strutturali degli edifici scolastici, onde prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, l'aula destinata all'espletamento delle operazioni d'esame sarà quella più vicina all'ingresso, le cui dimensioni siano tali da consentire il distanziamento di seguito specificato. Sarà dotata di finestre per favorire il ricambio d'aria e l'assetto di banchi/tavoli e dei posti a sedere, destinati alla commissione.
- Durante tutte le operazioni d'esame dovrà essere garantito il costante distanziamento tra le persone – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri. Ogni commissario ed il Presidente dovranno occupare la stessa posizione per tutta la durata dell'esame. Per nessun motivo dovrà essere ridotta la distanza di 2 metri.
- Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.
- La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.
- E' preferibile che, anche nel corso del colloquio, il candidato non abbassi la mascherina. Ad ogni modo si assicurerà però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.
- Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina.
- Le mascherine potranno essere gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.
- I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato prevedono un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e/o febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.
- Ognuno dei membri della commissione e ogni studente utilizzeranno unicamente penne, matite proprie al pari di altri oggetti di lavoro. E' vietato lo scambio tra chiunque.



ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
"Eduardo De Filippo"
C. M. BNIC819003

e-mail - bnic819003@istruzione.it web: www.icmorcone.edu.it CF: 920 290 70 627
Via Santa Maria del Giglio, 3 – Tel. 0824 956054 - 82026 MORCONE (BN)

- Sarà vietato, inoltre, mangiare e bere nelle aule in cui si svolgono attività di esame o di valutazione nelle giornate di esame.
- Sarà necessario rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

Misure di pulizia e di igienizzazione

- I collaboratori scolastici assicureranno una pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. La pulizia dovrà essere approfondita ed effettuata con detergente neutro. Particolare attenzione dovrà essere posta nella pulizia delle superfici maggiormente usate quali maniglie e barre delle porte, maniglie delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.
- Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.
- La pulizia dei bagni, lavandini e servizi igienici, deve essere eseguita con cura ogni volta che vengono utilizzati. Verrà utilizzato lo stesso detergente sopra richiamato.
- Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i dispositivi medici e i DPI durante le attività di pulizia (guanti, mascherina e visiera o occhiali). Dopo ogni singola operazione i collaboratori scolastici igienizzeranno le mani.
- I collaboratori scolastici avranno il compito, inoltre:
 - di verificare che i dispenser di materiali disinfettanti per detersione mani dislocati nell'edificio siano sempre riforniti della soluzione idroalcolica;
 - di pulire bagni, corridoi, tavoli, scrivanie, sedie, etc. prima dell'inizio della sessione d'esame e dopo (quindi ogni giorno almeno 2 volte al giorno)
 - di vigilare che nei bagni entri una sola persona per volta
 - di pulire i bagni dopo ogni uso
 - di preparare le sedie necessarie ai candidati del giorno (due per ogni candidato: una per lui e una per l'eventuale accompagnatore) e di disporle così che i candidati e gli accompagnatori possano prelevarle autonomamente, senza confonderle con quelle usate da chi li ha preceduti. Le sedie verranno igienizzate a fine seduta, ogni giorno.
- I collaboratori scolastici hanno il compito di far accedere alle zone assegnate alla commissione solamente i membri della commissione, gli alunni e gli eventuali accompagnatori degli alunni (uno per alunno). Non dovrà essere fatto entrare nessuno che non indossi mascherina. Hanno il compito di far evitare assembramenti e di far entrare solamente studenti e accompagnatori impegnati nel colloquio secondo orari



ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
"Eduardo De Filippo"
C. M. BNIC819003

e-mail - bnic819003@istruzione.it web: www.icmorcone.edu.it CF: 920 290 70 627
Via Santa Maria del Giglio, 3 – Tel. 0824 956054 - 82026 MORCONE (BN)

scaglionati. Hanno il compito di far rispettare i percorsi di entrata e di uscita individuati in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

- I collaboratori scolastici dovranno disporre banchi/tavoli e posti a sedere destinati alla commissione con un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.
- Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova tenendo sempre aperte le porte e le finestre. Non dovranno essere utilizzati condizionatori e/o ventilatori.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giovanna Leggieri