



Prot. 5762/7.5

Morcone, 23/11/2022

Ai Docenti neo immessi in ruolo
Ai Docenti tutor
Al Comitato di valutazione del servizio
Al sito web
SEDE

OGGETTO: Circolare anno di formazione docenti

Com'è noto alle SSLL è stata pubblicata la [nota n. 39972](#) del 15 novembre 2022, avente ad oggetto *periodo di formazione e prova per docenti neoassunti e per docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo . Attività formative per l'a.s. 2022-2023*. La nota del Ministero dell'Istruzione contiene le indicazioni per lo svolgimento dell'anno di prova per i docenti **neoassunti e passati di ruolo**.

Essa recepisce le novità introdotte dal [DM n. 226 del 16 agosto 2022](#), in ottemperanza a quanto previsto dalla [riforma del reclutamento degli insegnanti](#) e contiene le **nuove regole** del [percorso di formazione e prova dei docenti](#) per l'a.s. 2022/23. La circolare conferma la durata di almeno 50 ore delle attività formative, così come previsto dal DM del 16 agosto. E' confermata, inoltre, anche per quest'anno la possibilità dei docenti, su domanda e per un numero limitato di posti, come indicato nell'apposita tabella allegata alla nota, di visitare scuole di accoglienza caratterizzate da una consolidata vocazione all'innovazione organizzativa e didattica.

E' confermato, infine, anche l'**utilizzo della piattaforma INDIRE** per gestire e documentare il percorso dei neoassunti in ruolo. A breve si aprirà l'ambiente online INDIRE per i docenti neoassunti nell'a.s. 2022/2023. Il bilancio delle competenze iniziali può già essere scaricato e utilizzato per la compilazione cartacea da compilare con il supporto del docente tutor e visionato poi successivamente dal DS che, sulla base delle risultanti, elaborerà il patto di sviluppo professionale da sottoscrivere con il docente.

ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO E VALUTAZIONE FINALE

Il percorso formativo **dura almeno 50 ore**, articolate in:

- 6 ore di incontri propedeutici e di restituzione finale;
- 12 ore di laboratori formativi;
- 12 ore di attività *peer to peer* con il tutor e osservazione in classe;
- 20 ore di formazione online, da svolgere sulla piattaforma INDIRE.

Il dirigente scolastico e il tutor devono svolgere i momenti di osservazione in classe utilizzando l'apposita scheda contenuta nell'allegato A del DM del 16 agosto predisposta dal M.I.

La valutazione finale dell'anno di formazione e prova degli insegnanti prevede anche un test finale, che verte sulle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria del tutor e nella relazione del Dirigente scolastico, ed è volto a verificare l'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso formativo. Il test finale, introdotto dal DM 226/2022 si svolge **nell'ambito del colloquio** durante il quale il Comitato di Valutazione esprime il parere sul superamento del percorso di formazione e del periodo annuale di prova in servizio

Il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale e nelle schede di cui all'Allegato A, già in possesso del Dirigente scolastico e trasmessi preliminarmente (almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio) allo stesso Comitato.

Il test finale, elemento di novità rispetto alle scorse procedure di valutazione dei percorsi formativi dei periodi di prova in servizio, concorre, insieme con il colloquio, alla valutazione del percorso di formazione del docente in anno di prova.

Nella sua formulazione, il test verterà sulle **risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria compiuta dal tutor accogliente e nella relazione del Dirigente scolastico**, e riguarderà espressamente la verifica dell'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso formativo. Si sottolinea che l'art. 3 c.1 del D.M. 226 subordina il superamento del percorso di formazione e del

periodo annuale di prova in servizio allo svolgimento di almeno 180 giorni di servizio effettivamente

prestato nel corso dell'anno scolastico, di cui almeno 120 per le attività didattiche. I termini indicati per la validità del periodo di prova trovano applicazione anche nei confronti dei vincitori della procedura di cui all'art. 59, c. 9 bis, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73. La prima attività che i docenti in anno di prova dovranno svolgere è **la compilazione del bilancio delle competenze iniziali** da predisporre, con la collaborazione del docente tutor, entro il secondo mese dalla presa di servizio. Esso consente di compiere una analisi critica delle competenze possedute, di delineare i punti da potenziare e di elaborare un progetto di formazione in servizio, coerente con la diagnosi compiuta, rappresentando pertanto la premessa sulla base della quale elaborare, con il supporto del tutor e del Dirigente scolastico, il successivo Patto formativo per lo sviluppo-professionale.

Al fine di avviare la riflessione sulla stesura del bilancio delle competenze iniziale si invitano i docenti neo immessi a visionare il modello adottato per l'a.s. 2021/22, fermo restando che la modulistica da utilizzare per il corrente a.s. potrà subire variazioni. Il bilancio delle competenze dovrà essere consegnato, in formato cartaceo, entro il 30/11/2022 e compilato sul portale INDIRE non appena la sezione dedicata sarà disponibile.

La formazione on-line ha la durata complessiva di 20 ore, e consisterà nello svolgimento delle seguenti attività, sulla piattaforma dedicata INDIRE:

1. analisi e riflessioni sul proprio percorso formativo;
2. elaborazione di un proprio portfolio professionale che documenta la progettazione, realizzazione e valutazione delle attività didattiche;

3. compilazione di questionari per il monitoraggio delle diverse fasi del percorso formativo;
4. libera ricerca di materiali di studio, risorse didattiche, siti dedicati, messi a disposizione durante il percorso formativo.

Nel corso del periodo di formazione il docente in periodo di prova cura la predisposizione di un proprio portfolio professionale, in formato digitale, che dovrà contenere:

1. uno spazio per la descrizione del proprio curriculum professionale;
2. l'elaborazione di un bilancio di competenze, all'inizio del percorso formativo;
3. la documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;
4. la realizzazione di un bilancio conclusivo e la previsione di un piano di sviluppo professionale.

Le schede di osservazione di cui all'allegato A del DM 226

Sarà mia premura informare i docenti interessati non appena verranno emanate dagli organi competenti le informazioni di dettaglio che permetteranno la partenza del percorso di formazione.

Resto comunque a disposizione per qualsiasi chiarimento in merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elena Mazzarelli

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

