

PICCOLO MANUALE DEL REGISTRO ELETTRONICO CLASSEVIVA PER GENITORI



COME ENTRARE NEL REGISTRO ELETTRONICO

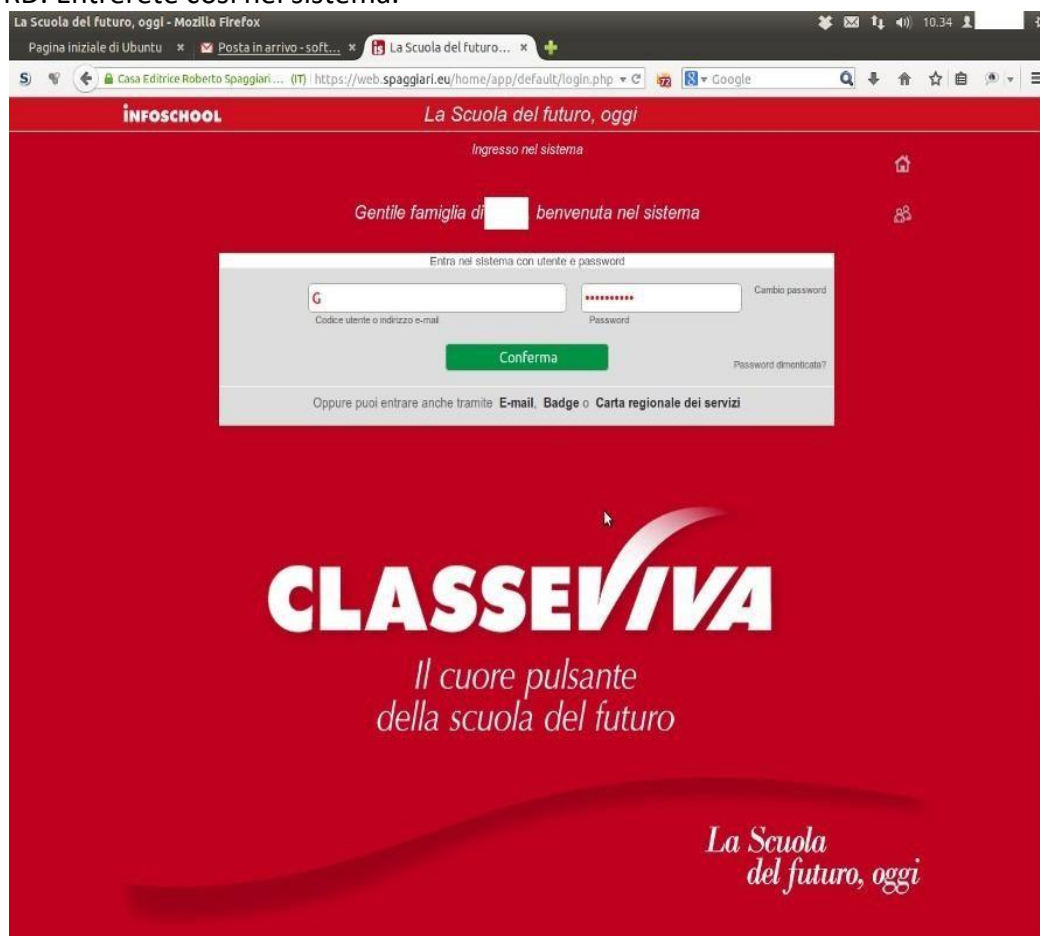
Digitare l'indirizzo <https://web.spaggiari.eu> nel Browser e vi si aprirà la seguente pagina.



In alternativa si può accedere dal link che trovate sulla pagina del sito della scuola www.icmorcone.edu.it nell'apposita sezione "REGISTRO ELETTRONICO"

INSERIRE UTENTE E PASSWORD

Inserire le credenziali fornite dalla scuola, avendo cura di inserire il Codice UTENTE e la PASSWORD. Entrerete così nel sistema.



CAMBIO NOME UTENTE CON EMAIL

Dopo il primo accesso si richiede di associare al codice utente l'email personale e modificare la password. Per questo, in alto a destra, vicino il pulsante ESCI, è presente il pulsante PROFILO rappresentato dal simbolo di un omino bianco. Cliccando sul simbolo si accede al proprio utente per associare la mail e nell'area sicurezza per modificare la password. Nel secondo accesso, modificati correttamente i dati, si entrerà digitando la propria mail con la nuova password. Tale scelta è fortemente **CONSIGLIATA** perché permetterà di recuperare facilmente e intotale autonomia la propria password dimenticata.

In qualsiasi punto dell'applicazione, per tornare alla schermata illustrata nell'immagine sopra (**Menu principale del Registro**), sarà sufficiente fare **click** sulla scritta in alto a sinistra **SCUOLA ATTIVA** (o **CLASSEVIVA**):



SCUOLA ATTIVA

Eccovi nella sezione delle applicazioni del registro elettronico riservata ai Genitori.

OGGI

Cliccando su **OGGI**, vedrete il registro della giornata con la presenza o assenza dei Vostri figli; le lezioni a cui hanno partecipato, i docenti e gli argomenti delle stesse. Il tutto compilato dai docenti.

Registro di classe di 1 del giorno MERCOLEDÌ 18 GENNAIO 2017

filtra S V Tutti
selezione: tutti nessuno

	1^ora	2^ora	3^ora	4^ora	5^ora	6^ora	7^ora	8^ora	9^ora	10^ora	11^ora	12^ora	13^ora
1													
2													

Firma dei docenti

Docente	Ora	Materia	Argomento
ILOT SIMONA	1^ (2)	Inglese (Ing)	Lezione argomento

siete in **Classeviva** > Registro della classe 1

DIDATTICA

Nella sezione **DIDATTICA** troverete eventuali materiali che verranno messi a disposizione dagli insegnanti.

CLASSEVIVA Allegati multimediali

BIPC00101R - LICEO CLASSICO

Cerca

Compiti

ASSENZE

Nella sezione assenze troverete le assenze di vostro figlio giustificate o da giustificare.



Consulta situazione assenze



Scheda eventi anno 2013 / 2014 per

Totali	5 Assenza/e (7 gg)	0 Ritardi	0 Uscite
--------	--------------------	-----------	----------

Da giustificare	Nessuno	Nessuno	Nessuno
-----------------	---------	---------	---------

Giustificate	Nessuno	Nessuno
--------------	---------	---------

numero	da mercoledì	a giovedì	gg
5	07 mag	08 mag	2

A - Motivi di salute

numero	da mercoledì	a mercoledì	gg
4			1

C - Altri motivi

numero	da giovedì	a giovedì	gg
3			1

numero	da martedì	a martedì	gg
2	28 gen	28 gen	1

C - Altri motivi

numero	da giovedì	a venerdì	gg
1			2

ICONA STAMPANTE (Ass. MATERIE)

Cliccando sulla **STAMPANTE** in alto a destra, otterrete un file in formato pdf con le assenze/presenze per materia



The screenshot shows the 'TUTTINCLASSE' interface. At the top right, there are four icons: 'Ass. Materie' (a printer), 'Eventi' (a calendar), 'Sintetica' (a bar chart), and 'Calendario' (a calendar). An arrow points to the 'Ass. Materie' icon. Below the icons, the text 'Consulta situazione assenze' is visible. The main content area shows a summary of absences for the year 2013/2014: 'Totali 5 Assenza/e (7 gg)', '0 Ritardi', and '0 Uscite'. Below this, there are sections for 'Da giustificare' and 'Giustificate', with a table showing 5 absences on May 7th and 8th, justified by 'A - Motivi di salute'.

ICONE EVENTI

Cliccando su **EVENTI** tornerete alla pagina iniziale delle assenze.



The screenshot shows the 'TUTTINCLASSE' interface, identical to the previous one. An arrow points to the 'Eventi' icon (a calendar) in the top right navigation bar. The rest of the interface, including the absence summary and justification table, remains the same.

VOTI

Nella sezione **VOTI** troverete i voti delle verifiche scritte, orali e pratiche sia complessivi che nel dettaglio



The screenshot shows the 'CLASSEIVA' interface. At the top, it says 'Registro di classe' and 'ENRICO FERMI' LUCA. There are navigation buttons: 'Indietro' (back), 'Voti' (votes), and 'Dettaglio' (details). Below this, there are filters for 'Ultimi 10 voti', 'Ultima Settimana', 'Ultimo Mese', and 'Tutto'. There are also buttons for 'Ordina per: Data' and 'Materia'. The main content area is titled 'STORIA' and shows a list of grades: '04/06/2019 Orale 5', '07/06/2019 Pratico 6½', and '21/05/2019 Orale 9½'. Below this, there are sections for 'SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE', 'LINGUA INGLESE', and 'LINGUA E LETTERATURA ITALIANA'.

COLLOQUI

Nella sezione **COLLOQUI** troverete il calendario dei colloqui dei docenti dei vostri figli e l'indicazione delle date dei colloqui generali.

CLASSEVIVA Colloqui Esci

BIPC00101R - LICEO CLASSICO

Colloqui settimanali Colloqui generali

Set Ott Nov Dic Gen Feb Mar Apr Mag Giu

Lun - //

LEZIONI

Nella sezione **LEZIONI** potrete vedere il programma svolto dai Docenti lezione per lezione

CLASSEVIVA Registro Esci

BIPC00101R - LICEO CLASSICO

Argomenti svolti a lezione

LINGUA E CULTURA GRECA LINGUA E CULTURA LATINA LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

Autore	Data	Lezione svolta
CHIARA	22-09-2014	Manzoni, conclusione del ripasso per la verifica. Dante, Pat. I
CHIARA	22-09-2014	Manzoni, conclusione del ripasso per la verifica. Dante, Pat. I

1/1 Righe per pagina 10

AGENDA

Nella sezione **AGENDA** potrete trovare le verifiche, le esercitazioni, i compiti, gli avvisi o qualsiasi altra attività programmata dai Docenti. La visibilità potrà essere filtrata per mese, settimana o giorno

The screenshot shows the 'CLASSEIVA' interface for the 'Agenda di classe' of '3A SCUOLA MEDIA'. The calendar is set to October 2014. The interface includes a header with the school name and a navigation bar with 'Mese', 'Settimana', and 'Giorno' options. The calendar grid shows the following events:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
		TOTI ALBERTO: PAGLIAZZO DANIELA: Consegnato libretto scolastico agli alunni		GRUDICI SUSANNA: Verifica sul calcolo delle probabilità.		
DI BUSSOLO NIVES: TEST d'ingresso lingua inglese.		PAGLIAZZO DANIELA: ITALIANO: Prosa di produzione scritta.				

NOTE

Nella sezione **NOTE** troverete le note, le sanzioni disciplinari e annotazioni dei docenti

The screenshot shows the 'CLASSEIVA' interface for the 'Registro' section. The header includes the school name and the text 'Registro'. Below the header, the text 'Note e Sanzioni disciplinari e annotazioni dei docenti' is displayed. The interface includes a search bar with 'Autore', 'Data', and 'Nota' fields, and a 'Tipo di nota' dropdown menu. At the bottom, there is a 'Righe per pagina' dropdown menu set to '10'.

BACHECA

Nella sezione **BACHECA** potrete trovare le comunicazioni del Dirigente o della Segreteria didattica o della scuola.

Da questa pagina sarà possibile scaricare eventuali file allegati (modulistica da riportare firmata, prospetti, circolari indirizzate alle famiglie, ecc.).



SCUOLATTIVA Bacheca Esci

BIPC00101R - LICEO CLASSICO

Cerca Nascondi non attivi

Comunicazioni personali

N.	Comunicazione	Data
----	---------------	------

ACCOUNT

Nella sezione **ACCOUNT** si può entrare anche cliccando l'omino in alto a destra (bianco su sfondo rosso vicino alla scritta "Esci") dalla pagina iniziale



 **BIANCHI MARCO**
78023970
Genitore - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - CITTA' SANT'ANGELO

Dati personali

Indirizzo email **controllopostascuola@libero.it** Utilizza i tuoi dati di   

Inoltra messaggi Inoltra tutti i messaggi della scuola all'indirizzo email impostato

Nome **ALFREDO** **BIANCHI**

Cellulare

Carta dei servizi **Imposta la carta dei servizi**

Profilo personale

SICUREZZA

Cliccando sul campo SICUREZZA aprirete la pagina di modifica della password

The screenshot displays the 'Sicurezza' (Security) page of the SCUOLATTIVA system. At the top, there is a navigation bar with the SCUOLATTIVA logo and the word 'Sicurezza'. Below this, a user profile is shown for 'L.S. WILIGELM'. The main content area is titled 'Sicurezza profilo' and features a 'Cambia la tua password' (Change your password) section. This section includes three input fields: 'Vecchia password' (Old password), 'Nuova password' (New password), and 'Ripeti nuova password' (Repeat new password). A 'Salva password' (Save password) button is located below these fields. To the right of the form, a message indicates that the password has not been changed for 12 days and provides recommendations for strong passwords, such as using a mix of uppercase and lowercase letters, numbers, and special characters, and avoiding common words or personal information. The page also includes a 'TiBiDeBo!' logo and a navigation menu with options like 'Profilo', 'Sicurezza', 'Messaggi', and 'Centro servizi'.

PIU' UTENZE

I Genitori che hanno più figli iscritti nel medesimo istituto possono visualizzarli nello stesso profilo. Dopo aver inserito le credenziali avute dalla segreteria è possibile associare la stessa mail a più profili